

*Методические указания для студентов  
по выполнению и защите лабораторной работы №4  
по учебной дисциплине «Программирование в 1С»  
Для специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»*

Лабораторная работа №4.

Тема: «Операции по предоплате поставок товара».

Цель работы: освоение студентами технологии компьютерной обработки бухгалтерских задач на базе программы «1С: Предприятие», освоение работы с операциями по предоплате поставок товара.

Задание: Покупателю ТД «Тип-Топ» по договору №26 со склада «Торговый ОПТ» отгружено:

- 10 шт. костюм женский (отпускная цена 3000 руб.)
- 20 шт. сорочка мужская (отпускная цена 500 руб.), полученных по договору комиссии №26 от АО «Мануфактура». По договору, вознаграждение за услуги составляет 5% (в т.ч. НДС).

Заполнить Контрагент (получатель товаров).

Установить флажок Отобразить в налоговом учете.

Выбрать склад и договор (с покупателем).

Заполнить вкладку «Товары», выбрав из справочника группу «Товары на комиссии».

На вкладке «Дополнительно» указываем сведения о грузополучателе, адресе и ответственном лице.

Провести документ и посмотреть сформированные проводки.

В установленные сроки организация – комиссионер отчитывается о продажах товаров и у нее возникает право на получение вознаграждения: «Отчет комитенту о продажах товаров».

Заполнить реквизиты, выбором из соответствующего справочника.

Вкладка «Товары» – Заполнить – Заполнить реализованными по договору.

Способ расчета: «Процент от суммы продажи».

Вкладка «Счет учета расчетов» – флажок – Удержать комиссионное вознаграждение, счета оставить по умолчанию.

Вкладка «Счет учета доходов» – в реквизите «Услуга по вознаграждению», в справочник «Номенклатура».

- ✓ Вносим в группу «Услуги» элемент «Посреднические услуги в торговле».
- ✓ Признак: Услуга. НДС – 18%.
- ✓ Номенклатурная группа: внести элемент «Услуги комиссионера».
- ✓ Счета учета: счет учета доходов – 90.01.1 в БУ и НУ; счет учета НДС по операциям реализации этих услуг – 90.03.

Вкладка «Дополнительно» – ответственное лицо. Провести документ. Ввести счет-фактуру.

Задание: оформить счета-фактуры на приобретение и продажу товаров, книгу покупок и продаж.

Контрольные вопросы:

1. Операции по предоплате поставок товара.
2. Ввод выписки банка по предоплате. Выписка счета-фактуры.
3. Регистрация счетов-фактур в книге продаж.
4. Оплата счета поставщика.